

Guatemala, 30 de abril del 2020 ✓

**Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho**

Estimada viceministra:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 844-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2020 correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00017 serie "A".

Actividades Realizadas:

1. Apoyar en las capacitaciones a usuarios y acompañar en las distintas fases de la implementación de los sistemas y de las mejoras desarrolladas a través de la Dirección de Sistemas Informáticos.
2. Apoyar en la resolución de problemas lógicos o físicos que se presenten en el equipo de cómputo.
3. Apoyar en el resguardo de la información que se opera en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la capacitación a usuarios de la dirección general de desarrollo cultural y fortalecimiento de las culturas y delegaciones en las distintas fases de la implementación de los sistemas y mejoras de la dirección de sistemas informáticos.
2. Se solucionaron problemas técnicos tanto como software y hardware, en cada uno de los equipos de las computadoras y fotocopiadoras en cada Dirección y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Se apoyó con el resguardo de la información que se opera mediante un proceso de copia de seguridad llamado Backup.



Mynor Orlando Ruano Peña



Ángel Virgilio Gómez
Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Panamá, C. A.



Vo. Bo.